

現況報告書（令和5年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 13 東京都	(2)市町村区分 209 町田市	(3)所轄庁区分 13209	(4)法人番号 9012305000211	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人芳美会					
(8)主たる事務所の住所 東京都 町田市 真光寺3丁目1-6					
(9)主たる事務所の電話番号 042-734-6113	(10)主たる事務所のFAX番号 042-736-4784	(11)従たる事務所の有無 2 無			
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページ http://hananoki-hoikuen.jp/	(14)法人のメールアドレス contact@hananoki-hoikuen.jp				
(15)法人の設立認可年月日 昭和53年2月22日	(16)法人の設立登記年月日 昭和53年2月22日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員 7名以上	(2)評議員の現員 7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 0
-------------------	----------------	-------------------------------------

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
前田 聖子		R3.6.1 ~ 令和7年の定時評議委員会まで			1
早川 朝子		R3.6.1 ~ 令和7年の定時評議委員会まで			1
牧野 仁		R3.6.1 ~ 令和7年の定時評議委員会まで			1
宮 聖栄		R3.6.1 ~ 令和7年の定時評議委員会まで			1
塚原 利廣		R2.4.1 ~ 令和6年の定時評議委員会まで			1
田中 雅子		R2.4.1 ~ 令和6年の定時評議委員会まで			1
坂本 敬太		R2.4.1 ~ 令和6年の定時評議委員会まで			1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員 6	(2)理事の現員 6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 4,320,000	1 特例有
---------------	---------------	---	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業		(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数	
齋藤 祐善	1 理事長	平成28年2月21日	1 常勤	令和3年6月23日			
	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	3 施設の管理者			2 無		4
西澤 美子	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月23日			
	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		4
今村 路加	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月23日			
	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無		3
坂倉 泰正	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月23日			
	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		3
齋藤 るみ	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月23日			
	R3.9.29 ~ 2023年定期評議委員会まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無		3
石井 千尋	2 業務執行理事		1 常勤	令和3年6月23日			
	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	3 施設の管理者			2 無		4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員 2	(2)監事の現員 2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 0
---------------	---------------	------------------------------------

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
黒崎 剛	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	6 財務管理に識見を有する者(その他)	令和3年6月23日
田中 敏子	R3.6.23 ~ 2023年定期評議委員会まで	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	令和3年6月23日

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1)前会計年度	(2)当該会計年度	(3)前会計年度	(4)当該会計年度
----------	-----------	----------	-----------

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数				
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数
		常勤換算数		常勤換算数
				0.0
(2)施設・事業所職員の人数				
①常勤専従者の実数	22	②常勤兼務者の実数	12	③非常勤者の実数
		常勤換算数		常勤換算数
				14

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和4年6月29日	7	2	0		2021年度の事業報告と決算報告の承認

(4)うち開催を省略した回数	0
----------------	---

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和4年6月21日	5	1	2021年度事業報告について 2021年度決算報告について 2022年度 4月から5月業務報告
令和4年9月28日	6	2	業務報告 補正予算について 木育活動の補助金事業について 屋上防水調査について
令和4年12月21日	6	2	業務報告 補正予算について
令和5年3月31日	5	1	業務報告 補正予算について 2021年度事業計画（案） 2021年度当初予算（案）

(4)うち開催を省略した回数	0
----------------	---

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	黒崎 剛 田中 敏子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	なし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	なし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
----------------------------	--

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称			
		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位の定員
③事業所の所在地					⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）					数（人／年）	
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日（1回目）	(ア) - 2 修繕年月日（2回目）	(ア) - 3 修繕年月日（3回目）	(ア) - 4 修繕年月日（4回目）	(ア) - 5 修繕年月日（5回目）	(イ) 修繕費合計額（円）
110	本部	0000001	本部経理区分			本部拠点		
		東京都	町田市		4 その他	3 自己所有	平成29年1月1日	104 23,303
		ア建設費						
		イ大規模修繕						
120	花の木保育園	02091201	保育所			花の木保育園		
		東京都	町田市		4 その他	3 自己所有	平成29年1月1日	104 23,303
		ア建設費						
		イ大規模修繕						

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称				
						④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日（1回目）	(ア) - 2 修繕年月日（2回目）	(ア) - 3 修繕年月日（3回目）	(ア) - 4 修繕年月日（4回目）	(ア) - 5 修繕年月日（5回目）	(イ) 修繕費合計額（円）	

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称				
						④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額（円）	(ウ) 補助金額（円）	(エ) 借入金額（円）	(オ) 建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日（1回目）	(ア) - 2 修繕年月日（2回目）	(ア) - 3 修繕年月日（3回目）	(ア) - 4 修繕年月日（4回目）	(ア) - 5 修繕年月日（5回目）	(イ) 修繕費合計額（円）	

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組 ①（地域の要支援者に対する相談支援）	園庭開放 月曜から金曜まで園庭を開放している	園庭
地域における公益的な取組 ①（地域の要支援者に対する相談支援）	オープンカフェ 週3日ホールを開放し 遊び場として利用してもらっている。	ホール
地域における公益的な取組 ①（地域の要支援者に対する相談支援）	そらのアトリエ 公園に遊びに来ている親子向けに遊びの提供	真光寺公園
地域における公益的な取組 ①（地域の要支援者に対する相談支援）	ゆるやかフェ 育児相談	真清水公園
地域における公益的な取組 ①（地域の要支援者に対する相談支援）	保育所体験 保育の体験や給食の試食など	保育園

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額（円）	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）	
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0

④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

13. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無	
②事業報告	1 有
③財産目録	1 有
④事業計画書	2 無
⑤第三者評価結果	1 有
⑥苦情処理結果	2 無
⑦監事監査結果	2 無
⑧附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費 (円)	241,769,858
②施設・設備に係る公費 (円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	64,022,518

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
花の木保育園	令和4年度

14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用 [年額] (円)	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	<p>(1)</p> <p>評議員になることができない者又は適当でない者が選任されているため、是正すること (R4/11/18)</p> <p>社会福祉法人の評議員について、評議員合計数の3分の1を超える者が当該評議員・役員が役員・社員であるほかの同一団体の役員、業務を遂行するものであってはならない</p> <p>しかしながら、貴法人においては、評議員7名中3名が他の同一団体の役員、業務を執行する者であった。</p> <p>については、他の同一団体の該当評議員のうち1名を早急に交代すること。</p> <p>(2)</p> <p>財産目録と残高証明書の金額が一致しないため、是正すること (R4/11/18)</p> <p>社会福祉法人においては、財産目録は、法人の全ての資産及び負債について</p> <p>貸借対照表価額を表示するものであり、禁輸期間発行の残高証明書と整合しなければならない</p> <p>しかしながら、貴法人の2021年度決算について、残高証明書の金額と財産目録の預金、借入れ金等の金額が一致していない</p>
-----------------	---

②実施した改善内容

(1)	<p>理事会にて選任、評議員選任・解任委員会を経て新評議員を選任いたしました。</p> <p>3月の理事会、4月の選任・解任委員会にて</p>
(2)	<p>①指摘事項の原因・理由</p> <p>積立金を計上する際に、本来は定期預金などに資金移動を行うべきところを帳簿上の計上のみで、実際には資金移動は行われていなかった</p> <p>②改善策</p> <p>各口座から適切な資金移動を行い、帳簿残高と残高証明書の金額を一致させる。</p> <p>③改善の時期 (期限)</p> <p>2022年度会計において是正する。</p>

15. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	
② 中小企業退職金共済制度 ((独)勤労者退職金共済機構) に加入	
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	

16. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称

社会福祉連携推進法人あたらしい保育イニシアチブ